

T.C

GAZİEMİR KAYMAKAMLIĞI

GAZİEMİR ŞEHİT ER SELAHATTİN ŞENER ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur. Okul bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik etmektedir.

Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğini ümit ediyorum, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

GAZİEMİR ŞEHİT ER SELAHATTİN ŞENER ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ TARİHÇESİ;

Okulumuz 2018 yılının Eylül ayında eğitim-öğretime başlamıştır. Lise düzeyinde 9. Sınıflar 2 adettir. Bünyesinde ortaokul da bulunan okulumuz, 2017-2018 eğitim öğretim yılında Şehit Er Selahattin Şener İmam Hatip Ortaokulu olarak devam ederken, 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren bünyesinde ortaokul olan lise olarak eğitim öğretime devam etmektedir. Yakın bir geçmişte kurulan okulumuz 11 ortaokul, 2 lise şubesiyle 258 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Ahmet SAYLAK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	18
MİSYONUMUZ *	18
ATATÜRK İLKE VE İNKILAPLARINA, MİLLİ DEĞERLERİNE BAĞLI, ÇAĞDAŞ, BİLİMSEL, SANAYİ BÖLGESİNE ETKİN BİR KONUMDA YER ALAN, MESLEKİ DONANIMI YÜKSEK BİREYLER YETİŞTİRMEK.	18
VİZYONUMUZ :	18
İZMİR VE SEKTÖRDE EN İYİ OLMAK	HATA! YER İŞARETİ TANIMLI DEĞİL.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	18
ÇALIŞKAN, BİLGİLİ, KURALLARA UYAN, GÜVENİLİR, İNSAN OLMA BİLİNCİNE SAHİP , MESLEKİ ETİĞİ GELİŞMİŞ, KENDİ KENDİNE YETEBİLEN, KENDİNE VE ÇEVRESİNE SAYGILI OLAN, ÖZ DİSİPLİNLİ, MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERİ GELİŞMİŞ, DEMOKRAT, ADALETLİ, EŞİTLİKÇİ, HOŞGÖRÜLÜ, İLETİŞİME AÇIK	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	19
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	25
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	25
EKLER:	26

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet SAYLAK	Okul Müdürü	Ahmet ALTUNHAN	Müdür Yardımcısı
Zehra ERDEM EMER	Bilişim Tek. Öğr.	Fatma MAY	Fen Bilg.
Esmâ DAĞASLANI	Din K. ve Ahl. Bl.Öğr.	Ayşegül KIZILDAĞ	Rehberlik Öğr.
Fulya Tuğba GÜVEL	Matematik Öğrt.	Semra GÖRGÜLÜ	Edebiyat Öğrt.
Alparslan MEDETOĞULLARI	Okul Aile Birliği Baş.	Filiz PARLAK	Aile Birliği Temsilcisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

GAZİEMİR ŞEHİT ER SELAHATTİN ŞENER ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ;

2018 yılında eğitime başlayan okulumuzun, 226 ortaokul ve 30 lise öğrencisi bulunmaktadır. 25 kadrolu öğretmen, 2 kişilik idari ve 3 yardımcı personel mevcuttur. Okulumuzda beş farklı alan bulunmaktadır.

“Beyaz Bayrak” sahibi bir okuluz. İzmir ili imam hatip okulları arasında her yıl gerçekleştirilen “Robotik Tanıtım Günleri” için hazırlanan öğrenci ekimiz ve çalışmaları vardır. Satranç altyapısının oluşturulması için çalışmalar başlatılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: GAZİEMİR			
Adres:	Nevvar Salih işgören Caddesi No:30 Gaziemir-İZMİR	Coğrafi Konum (link)*:	38°18'32.8"N 27°08'03.4"E		
Telefon Numarası:	02322740020	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	764915@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehitterselahattinseneraihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	764915	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2018		Toplam Çalışan Sayısı *	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	139	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	117		Erkek	4
	Toplam	256		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19,7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,7
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:YOK
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		460 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	20	2	22
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	23	6	29

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	0	
Derslik Alanları (m2)	53	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	26	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	1.100	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2.969			
Okul Kapalı Alan (m2)	4.069			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	473			
Kantin (m2)	87			
Tuvalet Sayısı	26			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.Sınıflar	27	27	54
6.Sınıflar	29	25	54
7.Sınıflar	34	29	63
8.Sınıflar	37	18	55
9. Sınıflar	12	18	30
TOPLAM	139	117	256

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız: Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

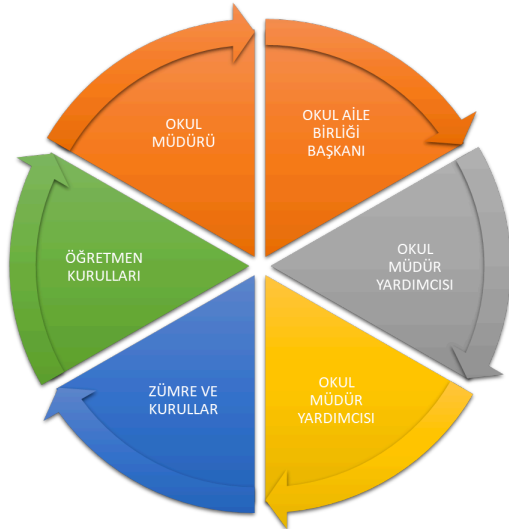
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	45.000 TL (tahmini)	

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları (5 üzerinden):

Öğrenci Memnuniyeti: 4,13

Öğretmen Anketi Sonuçları (5 üzerinden):

Öğretmen ve Çalışan Memnuniyeti: 3,98

Veli Anketi Sonuçları (5 üzerinden):

Veli Memnuniyeti: 4.37

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	Bilgi ve donanımlarının iyi durumda olup, birbirlerine ve öğrencilere karşı duyarlı olması.
Veliler	Kuruma ve öğretmene güvenmeleri.
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın kolay olması.
Donanım	Bilişim sınıfı, müzik sınıfı, destek eğitim odası ve fen laboratuvarının tam teşekkülü olup dersliklerin ferah olması.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin katılımcı yönetim anlayışına açık olması.
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlar arasında iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sosyo-ekonomik olarak alt gruplara aitler.
Çalışanlar	Aidiyet duygusu tam gelişmemiştir.
Veliler	İşbirliğine açık olmamaları.
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezinden mesafe olarak uzak olması
Donanım	Mevcut kütüphanenin yetersiz olması.
Bütçe	Okul aile birliğinin aktif olarak çalışmaması
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin sık değişmesi
İletişim Süreçleri	Kişisel farklılıkların bazen iletişim kanallarını tıkaması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Bakanlıktaki ve taşradaki yöneticiler ile rahat iletişim kurabilme.
Teknolojik	Teknoloji üretimi ve satışına yakın olmak.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatlara ve yönetmeliklere rahat ulaşım.
Ekolojik	İklim şartlarının sert olmaması.

Tehditler

Politik	Uzun soluklu bir eğitim sisteminin yapılamaması.
Ekonomik	Öğrencilerin ekonomik anlamda güçlük yaşıyor olması.
Sosyolojik	Öğrencilerini yönlendirmede bilinçsiz veli gruplarından oluşan bir toplumsal yapıda olması.
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığı oluşma riskinin yüksek olması
Mevzuat-Yasal	Lise ve ortaokul öğrencilerinin aynı binada öğrenim görmeleri

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula devam ve devamsızlık durumu
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler
3	Yabancı öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı durumu
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimin artırılma durumu

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim
2	Temizlik ve Hijyen

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Atatürk ilke ve inkılaplarına, milli ve manevi değerlerine bağlı, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri hayatına yansıtabilen, sağlıklı bir çevre bilincine sahip, dürüst, kendine güvenen ve hoşgörü sahibi bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ :

Sahip oldukları kazanımlar ve hedefledikleri yerlerle topluma yön veren pozitif ve üretken bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

Yenilikçi Bakış Açısına Sahip, Çalışkan, Bilgili, Kurallara uyan, Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlı, Güvenilir, İnsan olma bilincine sahip, Kendi kendine yetebilen, Kendine ve çevresine saygılı olan, Öz disiplinli, Milli Ve Manevi Değerleri Gelişmiş, Adaletli, Eşitlikçi, Hoşgörülü, İletişime Açık.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim devam ve devamsızlık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler ve yabancı öğrenciler kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kurumumuzda yer alan öğrencilerin devam devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kurumumuzdaki öğrencilerin geç kalma sorunları takip edilip giderilecektir.

Stratejik Hedef 1.2. Kurumumuzdaki öğrencilerin devam devamsızlık sorunları veli görüşmeleri yapıp ev ziyaretleri düzenlenerek giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%8)	%8	%6	%5	%4	%3	%1
PG.1.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri okula geç kalan öğrenci oranı (%11)	%11	%9	%7	%5	%3	%1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	01/09/2019-30/10/2020
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve takibi yapılacaktır ayrıca velilere bildirilecektir.	Okul idaresi	01/09/2019- 10/06/2020
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okula geç kalan öğrenci ve veliler bireysel görüşmeler yapılıraktır.	Okul İdaresi / Rehberlik Servisi	01/09/2019- 01/09/ 2020
1.1.5	Devamsızlık yapan ve okula geç kalan öğrencilerin velilerine ev ziyareti düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	01/09/2019- 10/06 2020

Stratejik Amaç 2: Kurumumuzda özel eğitime ihtiyaç duyan ve yabancı bireylerin sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Kurumumuzdaki özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere verilen destek eğitim ders sayıları arttırılıp, katılabilecekleri sosyal aktiveler düzenlenecektir.

Stratejik Hedef 2.2. Kurumumuzdaki yabancı öğrencilerin Türkçe'yi doğru yazma ve konuşma becerilerini desteklemek için ilgili merkezlere yönlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a.	Bir eğitim ve öğretim döneminde katılabildikleri sosyal aktivite sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde alabilecekleri destek eğitim ders sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.3.1.a.	Bir eğitim ve öğretim döneminde Türkçe'yi doğru yazıp konuşamayan ve anlamayan öğrenci oranı (%5)	%5	%4	%3	%2	%1	%0

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin velileriyle iş birliği yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	01/09/2019-30/10/2020
2.1.2	Belediyeler, gençlik merkezleri ve kulüplerle işbirliği yapılarak sosyal aktiviteler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	01/09/2019- 10/06/2020
2.1.3	Yabancı uyruklu öğrencilerin velileriyle görüşüp halk eğitim merkezlerindeki kurslara yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	01/09/2019-30/10/2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak akademik başarı, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik çalışmaları yer almaktadır.

Stratejik Amaç 4: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarının oranı artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 4.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin sosyal, fiziksel, kültürel faaliyetlere etkin katılımları ve katılım oranları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Öğrencilerimizin Akademik başarılarının oranı %70	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.4.1.b	Öğrencilerimizin sosyal kültürel ve fiziksel durumlarını geliştirici faaliyetlere katılım oranı %10	%10	%20	%30	%40	%50	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Öğrencilerimizin Akademik başarılarını artırmak için Destekleme Yetiştirme Kursları, test çözüm saatleri, grupla psikolojik danışma ve öğrenci koçluğu gibi ilave çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	01/09/2019-01/07/2020
4.1.2	Öğrencilerimizin sosyal kültürel ve fiziksel durumlarını geliştirici faaliyetlerin (Futbol, Güreş, Tekvando, Tiyatro Grubu, Drama, Akıl ve Zeka oyunları, Sanat Terapi, Robotik Çalışmalar) çeşidi artırılacak ve katılım oranları yükseltilecektir.	Rehberlik Servisi/Sınıf Rehber Öğrt./Okul İdaresi	01/09/2019-01/06/2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasite, kurumsal iletişim,yönetim,temizlik,hijyen,iş sağlığı ve güvenliği bina donanımı ve yerleşke gibi konuları ele almaktadır.

Stratejik Amaç 5: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 5.1. Kurumsallaşmak için tüm paydaşlar arasında iletişim güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 5.2.Kurumsal temizlik ve hijyen konusundaki projelerin devam ettirilip sayıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Kurumsal iletişimin artırılması için tüm paydaşların aidiyet duygusunu geliştirmek için yapılan faaliyetlerin (personel yemeği, kahvaltı, gezi, kutlama v.b) sayısı(3)	3	4	4	5	5	6
PG.5.2.b	Kurumun temizlik ve hijyen konusunda gerçekleştirdiği projelerin (Beyaz Bayrak projesi v.b) sayısı(1)	1	2	3	3	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Kurumsal iletişimi artırmak için okul personeline, personel yemekleri,kültürel geziler v.b organizasyonlar düzenlemek.	Okul İdaresi, Gezi ve Tanıtım Kulübü	01/09/2019-10/06/2020
5.1.2	Kurumsal temizliği sağlayan projelere devam etmek ve bu tür projelerin sayısını artırmak.	Okul İdaresi	01/09/2019-15/06/2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.000					
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	500					
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	45.000					
TOPLAM	46.500					

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.